

## TÁJÉKOZTATÓ AZ ÁLLÁSKERESŐK ADATAINAK KEZELÉSÉRŐL

A **CLAAS Hungária Kft.** (képviselője: Andreas János Szakacsi-Engels ügyvezető, 5200 Törökszentmiklós, Kombájn utca 1., tel: 06 56 / 597-600) a továbbiakban: „mi”) **megfelelő intézkedéseket tett az Ön személyes adatainak az alkalmazandó uniós (GDPR) és magyar jogszabályok szerinti megfelelő védelme érdekében.**

**Az alábbiakban tájékoztatjuk, hogy milyen személyes adatokat gyűjtünk Önről az Ön jelentkezése kapcsán és hogyan használjuk azokat.**

### 1. Az általunk gyűjtött személyes adatok

Adatkezelésünk az álláskereső – jellemzően – következő személyes adataira terjed ki:

- azonosító adatok (név, születési/leánykori név, nem, születési hely és idő, állampolgárság),
- elérhetőségek (e-mail cím, telefonszám, lakcím),
- nyelvtudás, iskolai és egyéb végzettség, szakmai tapasztalat, érdeklődési terület.

Különleges adatot (pl.: egészségi állapotra vonatkozó adat, bűnügyi személyes adat) csak írásbeli hozzájárulásával és csak abban az esetben kezelünk, ha az Ön által megpályázott konkrét állásajánlatra történő kiválasztás során szükséges. A kifejezett kérésünk nélkül tudomásunkra hozott (pl. a megküldött önéletrajzban szereplő) különleges adatok kezeléséért nem vállalunk felelősséget. Kérjük, hogy az önéletrajza – lehetőség szerint – ne tartalmazzon különleges adatot.

Az általunk kezelt személyes adatok a következő forrásokból származhatnak:

- Az Ön által részünkre megadott személyes adatok. Az adatszolgáltatás önkéntes.
- Az Ön által nyilvánosságra hozott adatok (pl. LinkedIn, Facebook profil), amennyiben azok lényegesek az álláspályázattal vagy munkakörrel kapcsolatban.
- Az Ön által harmadik személynek megadott adatok, amennyiben az adatok átadásához hozzájárult. Amennyiben adatait (pl. önéletrajzát) harmadik személy küldi el részünkre, úgy arról tájékoztatjuk, és tiltakozása esetén az adatokat töröljük.

## **2. Az általunk megosztott adatok**

Az Ön személyes adatait nem osztjuk meg senkivel, kivéve az alábbiakban leírtakat. Az Ön személyes adatait csak az Ön leendő munkaviszonyának adminisztrációja céljából, illetve az alkalmazandó jogszabályok által előírt vagy megengedett módon osztjuk meg, például az alábbiakkal:

- hatóságokkal, bíróságokkal, bűnüldöző szervekkel a hivatalos rendelkezéseknek, jogi- vagy szabályozási követelményeknek való megfelelés érdekében;
- a CLAAS Csoporton belüli szolgáltatókkal (ahol a „CLAAS Csoport” jelenti a minket tulajdonló gazdasági társaságot (CLAAS Kommanditgesellschaft auf Aktien mbH-t), ennek bármilyen tulajdonosát, társult vállalkozását és leányvállalatát, és bármely más általa tulajdonolt vagy irányított társaságot);
- az olyan szolgáltatóinkkal, akik segítséget nyújtanak számunkra a munkaerő kiválasztás során; és
- az Ön által jóváhagyott bármely féllel (például az Ön által referenciaként megadott személlyel az Ön nevét).

Tájékoztatjuk, hogy megőrizzük minden olyan információt, amely a jogszabályi követelményeknek vagy a törvényes üzleti céloknak való megfeleléshez szükséges.

## **3. Hogyan használjuk fel az Ön adatait? (Az adatkezelés céljai és jogalapja)**

Az adatkezelés célja, hogy a CLAAS az általa meghirdetett munkakörre megfelelő munkavállalót találjon. Az adatkezelés jogalapja tehát a CLAAS jogos üzleti érdeke, illetve az adott álláskereső kérésére történő lépések megtétele egy esetleges munkaszerződést megelőzően.

Hozzájárulás alapján történő adatkezelés:

A CLAAS folyamatosan keres munkatársakat, ezért a hozzá jelentkezők önéletrajzeit, pályázati anyagát fogadja, és amennyiben munkaviszony létesítésére nem kerül sor, a jelentkezők anyagát – hozzájárulásuk esetén – saját adatbázisában 1 évig megőrzi, és ezidő alatt aktuális állásajánlatairól e-mailen vagy telefonon tájékoztatást ad a korábban hozzá jelentkező számára.

A képzettségének megfelelő CLAAS álláslehetőségekről való tájékoztatás céljából állásajánlatokat küldünk az e-mail címére és konkrét állásajánlat esetén megkereshetjük Önt a megadott elérhetőségein.

#### **4. Nemzetközi adattovábbítás**

Az Ön személyes adatait Magyarországon és Németországban (ahol a fő működési adatközpontjaink vannak) található rendszereinken keresztül dolgozzuk fel, adjuk át és tesszük hozzáférhetővé.

Semmilyen adatot nem továbbítunk harmadik országokba (azaz, Európai Gazdasági Térségen (EGT) kívüli államokba).

#### **5. Tárolás és megőrzés, illetve annak időtartama**

Szervezeti, adminisztratív, technikai és műszaki biztonsági intézkedéseket alkalmazunk az Ön személyes adatai védelmére. Ezek az intézkedések magukban foglalják a számítógépek adatvédelmének biztosítását, a fájlok és hardver eszközök védelmét. Csak az erre külön feljogosított személyeknek adunk hozzáférést az Ön személyes adataihoz, és megköveteljük, hogy azokat csak az általunk meghatározott célokra használják.

A személyes adatokat nem őrizzük hosszabb ideig, mint a fentiekben meghatározott célokra megfelelő időtartam, az alkalmazandó jogszabályok vagy rendelkezések szerinti, illetve peres eljárások és hatósági vizsgálatok esetén megkívánt időtartam.

Ha az Ön személyes adatai már nem szükségesek ezekre a célokra, ésszerű lépéseket teszünk ezen adatok biztonságos megsemmisítésére, vagy végleges beazonosíthatatlanná tételére. Az adatmegőrzési gyakorlatunkkal kapcsolatos további információkról a 7. pontban írt kommunikációs csatornákon keresztül kérhet további tájékoztatást.

#### **6. Az Ön jogai**

Önt, mint személyes adatai felhasználásában érintett személyt, bizonyos jogok illetik meg a jelentkezésével kapcsolatban Önről őrzött személyes adatok tekintetében. Így például Önt az alábbi jogok illetik meg:

- Ön kérheti az általunk Önről őrzött személyes adatokhoz való hozzáférés biztosítását;
- Ön jogosult az általunk Önről őrzött, hibás személyes adatok helyesbítését,
- Önnek lehetősége van személyes adatai felhasználásának korlátozását kérni és/vagy a felhasználás ellen tiltakozni;
- Ön kérheti személyes adatai másolatát strukturált, általánosan használt és számítógéppel olvasható formában (adathordozhatóság); és
- Ön visszavonhatja hozzájárulását olyan adatkezelési tevékenységünk tekintetében, amelyeknél a kezelés jogalapja nem szerződés teljesítésére

vonatkozó jogi kötelezettségünk vagy jogos érdekünk, hanem kizárólag az Ön hozzájárulása. A visszavonáshoz való jog nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Önnek az adatok szolgáltatása nem kötelező, önkéntesen történik.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy ha úgy dönt, hogy korlátozza vagy kifogásolja személyes adatainak feldolgozását, vagy, hogy a munkaviszony későbbi létesítéséhez szükséges általunk igényelt adatok szolgáltatását megtagadja, akkor az esetlegesen a későbbi munkaviszony létesítést teheti lehetetlenné számunkra.

## **7. Kérdések, illetve jogorvoslat**

Ha kérdései vannak a jelen adatvédelmi tájékoztatóval kapcsolatban, illetve azzal kapcsolatban, hogy hogyan kezelik az adatait, vagy ha panaszt kíván tenni, vagy jogait kívánja gyakorolni, kérjük, lépjen kapcsolatba a mindenkori HR vezetőnkkel (e-mail: [hr-clh@claas.com](mailto:hr-clh@claas.com)).

Ön arra is jogosult, hogy felvegye a kapcsolatot és adott esetben panaszt tegyen a magyar adatvédelmi hatóságnál, illetve a bírósághoz is fordulhat jogorvoslatért.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Készült: Törökszentmiklós, 2018. május 25.